



## **IT** Informationstechnologie als Schulprofil

### IT-Konzept

#### **Stufe 6**

„We start IT“ Grundlagen der Arbeit am PC und der IT-Sicherheit

Im Rahmen der WPF-Orientierungsangebote in der Klassenstufe 6 wird auch das schuleigene WPF vorgestellt, mit dem Ziel, den Schülern in diesem Kompaktkurs die wichtigsten Grundlagen zur Arbeit in den schulischen PC-Räumen zu vermitteln. In Anlehnung an das Herdt-Buch mit der Bestell-Nr.: 978-3-941132-33-7 wurden in den letzten Jahren von den unterrichtenden KollegInnen Schülerarbeitsblätter entwickelt.

Dieses Konzept soll so weitergeführt werden.

#### **Stufe 7**

➤ Tastschreiben – Grundlagen der Textverarbeitung – Dateimanagement

Das Erlernen der Griffwege beim Tastschreiben steht in dieser Klassenstufe im Mittelpunkt und beansprucht hier sehr viel Zeit. Da nur 1 Wochenstunde zur Verfügung steht, sollen parallel nur die Grundlagen der Textverarbeitung mit Word 2010 und das Basiswissen zum Speichern, Umbenennen, Verschieben etc. von Dokumenten, sowie das Anlegen von Ordnern im Bereich Dateimanagement erlernt werden.

#### **Stufe 8**

➤ Briefgestaltung – Bewerbungsschreiben (G8) – Geschäftsbriefe

➤ Berechnungen – Funktionen – Diagramme mit Excel 2010

In diesem Schuljahr sollen 2 von 4 Wochenstunden des WPF-Bereiches für die Informationstechnologie zur Verfügung stehen. Damit können dann die zwei großen Themenfelder Word 2010 und Excel 2010 bearbeitet werden.

Die Aufgaben zu Word und Excel sollen passend zu dem jeweiligen WPF der Schülergruppe gestellt werden, so dass damit auch gleich noch eine Festigung und Vertiefung des Fachwissens im WPF einhergeht.

Parallel zum Unterricht wird ab der Klassenstufe 8 die **ECDL-AG** angeboten, so dass strebsame Schüler die Möglichkeit haben, nachmittags unter Anleitung intensiver zu üben und am Ende der Klassenstufe 8 die **ECDL-Prüfung zum Modul Textverarbeitung mit Word 2010 „in application“** zu absolvieren. Das Verfahren „in application“ sollte gewählt werden, da die Schüler dann in der auf dem Rechner installierten Anwendung arbeiten und fertige Dateien abgeben müssen und nicht nur theoretisch irgendwelche Menüpunkte anklicken.

## Stufe 9-10

- Briefgestaltung – Bewerbungsschreiben (E9) – Geschäftsbriefe
- Gestaltung und Animation von Präsentationen
- Online-Grundlagen – Internetrecherche – E-Mail-Management
- Serienbriefe – Flyer – Mindmaps
- Jugendmedienschutz und IT-Sicherheit
- Online-Zusammenarbeit auf Lernplattformen (Moodle)

### *Erstrebenswertes Ziel: ECDL-Modulprüfungen in der AG für die Stufen 8 – 10*

Hier sind die Themen gelistet, ihre konkrete Reihenfolge im Unterricht soll dadurch aber nicht starr festgelegt sein. Je nach aktuellem Thema des Haupt-WPF kann die Reihenfolge beliebig gewählt werden.

Auch wenn hier das Thema Tabellenkalkulation mit **Excel** nicht mehr steht, so sollte man das am Anfang der Stufe 9 zunächst aufgreifen, damit die Schüler, die die **ECDL-Modul-Prüfung** dazu machen möchten, einen Anstoß bekommen.

Im Gegensatz zu früher können die SchülerInnen ab Sommer 2013 nicht mehr die ECDL-Module frei wählen, wenn sie das besondere Zertifikat **ECDL-Base** erwerben wollen, hier sind folgende Module vorgeschrieben:

- ❖ Textverarbeitung (Word 2010)
- ❖ Computer-Grundlagen
- ❖ Tabellenkalkulation (Excel 2010)
- ❖ Online-Grundlagen

Durch die in unserem Gesamtkonzept gelisteten Inhalte sind im Prinzip diese 4 Module gut abgedeckt.

Es wird empfohlen, die Inhalte zum **ECDL-Modul Computer-Grundlagen** in der AG anhand eines Diagnostests mit der Schülergruppe gemeinsam per Beamer durchzusprechen und sie dadurch auf die Prüfung vorzubereiten.

Neu in dem ECDL-System ist die Regelung, dass jede ECDL-Modulprüfung auch als **Einzelprüfung** abgelegt werden kann, was besonders für schwächere Schüler sehr sinnvoll ist, die vielleicht dann mit einem gesonderten **ECDL-Zertifikat zu WORD** bei der Bewerbung um einen Ausbildungsplatz ihre Chancen steigern können.

Die Themenbereiche in den Stufen 9-10 sind darüber hinaus so gewählt, dass die SchülerInnen das Grundwissen erhalten, das sie benötigen, um in allen Fächern ansprechende Referate zu halten und auch am